

# Organizacja zajęć w PCKZiU od 1 września 2020 w związku z zagrożeniem Covid19

## I. Ogólne wytyczne dotyczące zapobiegania Covid19 dla Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wałczu

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych , oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych, lub w izolacji.
2. Pracownicy, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu .
3. Ograniczamy przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum z zachowaniem wszelkich środków ostrożności ( osłona ust, nosa, dezynfekcja)
4. Przed wejściem do budynku obowiązuje dezynfekcja rąk.
5. Należy pamiętać o częstym myciu rąk, o ochronie podczas kichania i kaszlu, oraz o unikaniu dotykania oczu, nosa i ust. Uczeń powinien mieć własne przybory szkolne.
6. Na terenie szkoły obowiązują maseczki. Maseczki muszą być stosowane w czasie przerw w miejscach wspólnie użytkowanych. Na lekcjach uczeń może, ale nie musi stosować maseczki.
7. W miarę możliwości należy zachować dystans między osobami przebywającymi na terenie szkoły.
8. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
9. W przypadku organizacji zajęć praktycznych, gdy zachowanie odległości jest utrudnione, należy zasłaniać usta i nos oraz dezynfekować ręce przed korzystaniem ze sprzętu, urządzeń i maszyn ( zależy od specyfiki zawodu).
10. W przypadku odbywania zajęć w ramach praktycznej nauki zawodu u pracodawców, podmiot przyjmujący uczniów zapewnia prowadzenie tych zajęć z uwzględnieniem przepisów odrębnych, dotyczących ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, właściwych dla zakładów pracy oraz wytycznych ministrów właściwych dla zawodów szkolnictwa branżowego, dotyczących poszczególnych branż.
11. Wyjście poza teren szkoły jest niedozwolone. Poza szkołą , w czasie przerw, można przebywać tylko w miejscach wyznaczonych przez dyrektora szkoły.
12. Pracownicy z grupy ryzyka nie są angażowani w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych.
13. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy wskazujące na infekcję dróg oddechowych ( w szczególności gorączkę, kaszel) należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu (izolatka) i poinformować rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły.
14. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem POZ , aby uzyskać teleporadę medyczną.
15. Obszar , w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe.
16. W przypadku stwierdzenia zakażenia u uczniów lub pracowników szkoły Powiatowy Inspektor Sanitarny przeprowadza dochodzenie epidemiologiczne. Wyniki decydują o zakresie dalszych działań.
17. Jeżeli nauczyciel zgodnie z planem lekcji ma z daną grupą uczniów kilka lekcji jedna po drugiej, to może ustalić przerwy międzylekcyjne dla tej grupy w czasie innym niż ogólnie obowiązujący (aby zapobiec nadmiernemu gromadzeniu się uczniów na przerwach).

## II. Zasady dotyczące Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wałczu – ul. Bankowa 13

### 1. Postępowanie w klasopracowniach na ul. Bankowej.

- a. Uczniowie i nauczyciel zobowiązani są mieć osłonę ust i nosa w trakcie wchodzenia i opuszczania sali. W trakcie trwania zajęć osłona ust i nosa nie jest obowiązkowa. Osłonę(maseczkę) uczeń zdejmuje po zajęciu miejsca w sali i chowa ją do woreczka lub plecaka (nie kładziemy maseczek na ławce).
- b. Nauczyciel nie ma obowiązku zasłaniania ust i nosa w trakcie prowadzenia zajęć, w obrębie tablicy i biurka. W przypadku konieczności przemieszczenia się do ucznia, nauczyciel powinien założyć maseczkę lub przyłbicę.
- c. Należy do minimum ograniczyć ruch uczniów w klasie np. podchodzenie do tablicy, praca w grupach (uczniowie mogą pracować w parach zgodnie z zajmowanym przez siebie miejscem w ławce),
- d. Podczas sprawdzianów i kartkówek uczniowie pozostają na swoich miejscach, jedynie nauczyciel jest upoważniony do poruszania się po klasie i zbierania prac uczniów.
- e. Jeśli zachodzi potrzeba przemieszczania się ucznia po klasie, musi on uzyskać zgodę nauczyciela oraz obowiązkowo nosić maseczkę lub przyłbicę.

- f. Na zajęciach każdy uczeń korzysta z własnych przyborów (długopis, linijka, kalkulator i inne pomoce). Uczniowie nie mogą pożyczać przyborów od innych.
- g. Uczniowie powinni do minimum ograniczyć dotykanie sprzętów szkolnych (krzesła, ławki itp.). Należy unikać dotykania przez różnych uczniów tych samych przedmiotów (np. kreda, pisak do tablicy). Przed użyciem przez inną osobę, wskazane jest zdezynfekowanie tego przedmiotu.
- h. Nauczyciele powinni ograniczyć do niezbędnego minimum udostępnianie na zajęciach pomocy w szczególności tych, których nie można zdezynfekować (słowniki, książki, tablice matematyczne itp.)
- i. W miarę możliwości uczniowie powinni siedzieć pojedynczo w ławkach z zachowaniem minimalnej odległości – 1,5m.
- j. Po zajęciach lekcyjnych z wykorzystaniem przez uczniów komputerów szkolnych lub innych urządzeń niezbędnych do przeprowadzenia lekcji, komputery i urządzenia powinny być dezynfekowane.
- k. Obowiązuje zakaz ściągania zabezpieczeń klawiatury w pracowni informatycznej.

## **2. Postępowanie na lekcjach wychowania fizycznego oraz innych zajęciach sportowych organizowanych w PCKZiU w Wałczu**

- a. Obowiązuje całkowity zakaz wchodzenia do gabinetu nauczycieli wychowania fizycznego.
- b. Osoby zwolnione (zwolnienie lekarskie, decyzja dyrektora ) i nieprzygotowane do zajęć nie przychodzą na salę gimnastyczną i przebywają w wyznaczonych przez dyrekcję miejscach na terenie szkoły. W dzienniku będzie oznaczenie NT – nieobecny na terenie szkoły.
- c. Przy wejściu na halę obowiązuje zasada dystansu społecznego oraz obowiązkowe odkażanie rąk płynem do dezynfekcji.
- d. Uczniowie korzystają z szatni w hali gimnastycznej w sposób rotacyjny. Połowa grupy przebiera się w szatni zachowując bezpieczne odstępów (skracając czas przebierania się i przebywania w szatni do minimum), natomiast druga część grupy oczekuje w bezpiecznych odstępach we wskazanym miejscu.
- e. Przed wejściem do szatni uczeń zobowiązany jest do założenia maseczki na usta i nos.
- f. Uniemożliwione zostaje przechodzenie i przebywanie osób postronnych w okolicach szatni oraz miejsc wyznaczonych do ćwiczeń.
- g. Uczniowie, zachowując odstępów, udają się na boisko szkolne (salę gimnastyczną) na polecenie nauczyciela.
- h. Obowiązkowo przed i po każdej lekcji uczeń myje ręce wodą z mydłem lub dezynfekuje płynem.
- i. Obowiązuje zakaz wnoszenia napojów i jedzenia na salę gimnastyczną.
- j. Podczas zajęć wychowania fizycznego i sportowych ograniczone zostają ćwiczenia i gry kontaktowe (np. sztuki walki, gimnastyka, koszykówka, piłka ręczna).
- k. Gry i ćwiczenia kontaktowe zostają zastąpione innymi (np. siatkówka, lekkoatletyka, tenis stołowy i ziemny, badminton, biegi przełajowe).
- l. W miarę możliwości zajęcia wychowania fizycznego zostaną prowadzone na otwartej przestrzeni.
- m. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować, będą usunięte lub dostęp do nich będzie uniemożliwiony
- n. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze) wykorzystywane podczas zajęć będą czyszczone lub dezynfekowane.

## **3. Postępowanie w bibliotece szkolnej**

- a. W bibliotece szkolnej mogą przebywać tylko uczniowie i pracownicy szkoły.
- b. Do biblioteki jednocześnie mogą wejść 2 osoby.
- c. Obowiązkowo zakładamy maseczkę.
- d. Dezynfekujemy ręce i zachowujemy odstęp.
- e. Przyniesionym ze sobą długopisem lub ołówkiem wypisujemy przygotowaną karteczkę z imieniem i nazwiskiem oraz klasą, do której uczęszczamy i wkładamy do zwracanych książek.
- f. Odkładamy książki w wyznaczonym przez nauczyciela bibliotekarza miejscu.
- g. Zwrócone książki i inne materiały biblioteczne zostaną poddane kwarantannie -2dni.

- h. Odizolowane egzemplarze zostaną oznaczone datą zwrotu i wyłączone z wypożyczania do czasu zakończenia kwarantanny.
- i. W celu wypożyczenia książek zachowujemy nadal zapisy „Regulaminu biblioteki” wywieszony wewnątrz biblioteki.
- j. W związku z sytuacją epidemiczną wstrzymuje się do odwołania:
  - korzystanie z czytelní,
  - wolny dostęp do półek,
  - korzystanie z komputerów, drukarki.
- k. Uprasza się o nieprzemieszczanie się w bibliotece i zajęcie określonego miejsca z zachowaniem bezpiecznej odległości.

#### **4. Postępowanie w gabinecie pedagoga szkolnego**

- a. Do gabinetu nie mogą przychodzić osoby, które są chore, zwłaszcza jeżeli występują u nich objawy infekcji dróg oddechowych (gorączka, duszności, kaszel, utrata węchu i smaku) lub przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych, lub w izolacji.
- b. Pedagog przed rozpoczęciem pracy tuż po przyjeździe do budynku powinien obowiązkowo umyć ręce i zdezynfekować je płynem odkażającym.
- c. Do gabinetu pedagoga szkolnego zgłaszają się tylko osoby w trudnej sytuacji i wymagające natychmiastowej interwencji. W pozostałych przypadkach uczniowie i nauczyciele kontaktują się w pierwszej kolejności z wychowawcami klas. Wizyty w gabinecie pedagoga szkolnego powinny być planowane i wcześniej uzgadniane z pedagogami. W przypadku rodziców/opiekunów prawnych, pracowników socjalnych i przedstawicieli innych instytucji - konsultacja powinna odbywać się telefonicznie.
- d. Przed wejściem do gabinetu pedagoga szkolnego każda osoba powinna zdezynfekować dłonie i zasłonić nos i usta (maseczka, przyłbica).
- e. Jednocześnie w gabinecie nie powinny przebywać więcej niż 3 osoby (wliczając w to pedagoga). Należy unikać kumulowania osób w gabinecie !
- f. W gabinecie należy zachować odpowiednio bezpieczny dystans pomiędzy osobami przebywającymi na spotkaniu, zarówno między pedagogiem a uczniem/pracownikiem/rodzicem, jak i samymi osobami uczestniczącymi w spotkaniu.
- g. Podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce. Starać się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu.
- h. Po spotkaniu należy przewietrzyć gabinet (w miarę możliwości - częściej) oraz oczyścić powierzchnie wspólne, z którymi stykały się osoby korzystające z konsultacji, np. klamki drzwi zewnętrzne i wewnętrzne, blaty, krzesła lub inne miejsca do siedzenia; zdezynfekować ręce.
- i. Używane przez ucznia lub inne osoby podczas spotkania długopisy muszą być odłożone do odpowiedniego pojemnika i zdezynfekowane.
- j. W przypadku zaobserwowania u siebie lub innej osoby przebywającej w gabinecie objawów COVID19, pedagog przerywa pracę i przekazuje informację dyrektorowi szkoły.
- k. W przypadku osób z zewnątrz spotykających się z pedagogiem należy zadbać o zebranie danych adresowych.
- l. Przed rozpoczęciem pracy i po jej zakończeniu pedagog dezynfekuje swoje stanowisko pracy. Należy pamiętać o dezynfekcji powierzchni dotykowych, jak słuchawka telefonu, klawiatura i myszka komputerowa, włączniki światła, blat biurka.
- m. Ustala się czas na przeprowadzenie rozmowy w bezpośrednim kontakcie do 1,5 godziny.
- n. W gabinetach pedagogów szkolnych na biurkach powinny być umieszczone osłony ochronne.
- o. Podczas gdy pedagog szkolny przebywa sam w gabinecie, nie musi zakładać ochrony na usta i nos.

#### **5. Postępowanie w warsztatach szkolnych kierunku technik budownictwa**

- a. Uczniowie po przyjeździe do szkoły przebierają się w odzież roboczą w wyznaczonym przez nauczyciela miejscu, zachowując ogólne zasady przeciwdziałania Covid19 i udają się na warsztaty szkolne. Jeżeli uczeń nie posiada swojej odzieży roboczej, to nie może uczestniczyć w zajęciach warsztatowych i nauczyciel odnotowuje w takim przypadku nieobecność na zajęciach.
- b. Przed wejściem na warsztaty szkolne nauczyciel i uczniowie powinni zdezynfekować ręce.
- c. Uczniowie i nauczyciel zobowiązani są mieć osłonę ust i nosa w trakcie wchodzenia i opuszczania warsztatów szkolnych oraz w szatni.
- d. W trakcie trwania zajęć warsztatowych osłona ust i nosa nie jest obowiązkowa.
- e. Nauczyciel nie ma obowiązku zasłaniania ust i nosa w trakcie prowadzenia zajęć, w obrębie tablicy i biurka, a w przypadku konieczności przemieszczenia się do ucznia, nauczyciel powinien założyć maseczkę lub przyłbicę.
- f. Sprzęt i materiały wykorzystywane podczas zajęć praktycznych w szkołach i placówkach prowadzących kształcenie zawodowe powinno się w miarę możliwości czyścić lub dezynfekować.
- g. W miarę możliwości nauczyciel i uczniowie powinni zachować minimalną odległość – 1,5m między sobą.

**6. Postępowanie w pracowni elektromechaniki i pracowni USM oraz pracowni mechatronicznej**

- a. Zaleca się jednorazowe rękawiczki przy pracy na stanowisku
- b. Obowiązuje dezynfekcja sprzętu i narzędzi po zakończeniu ćwiczeń
- c. Nauczyciel może prowadzić nakaz używania maseczek i rękawiczek w trakcie prowadzenia zajęć (zależy od specyfiki ćwiczenia i zagęszczenia ćwiczących).